

CANDIDATURE PER COORDINAMENTO PROGETTO IN BURKINA FASO

ONG	ASSOCIAZIONE ITALIANA DONNE PER LO SVILUPPO AIDOS	
Incarico	COORDINATORE/RICE INTERNAZIONALE DI PROGETTO	
Durata contratto	da 12 mesi a 36 mesi	Periodo di prova: 3 mesi
Sede di lavoro:	Ouagadougou, Burkina Faso	
Inizio contratto:	Novembre 2013 (da confermare)	
Compiti di rilevante responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • coordinare le attività del progetto, verificando che siano in accordo con quanto previsto dal documento di progetto e siano svolte secondo il piano di lavoro e il cronogramma prefissato • assicurare la regolare e corretta applicazione delle regole e dei regolamenti stabiliti dagli organismi finanziatori • fornire assistenza tecnica alle controparti locali del progetto per la regolare e corretta applicazione delle regole e dei regolamenti stabiliti dagli organismi finanziatori • fornire assistenza tecnica e monitorare la corretta e puntuale preparazione dei rapporti finanziari e di attività delle controparti locali • assicurare il corretto uso e la corretta gestione dei fondi del progetto • redigere rapporti di attività e mantenere AIDOS regolarmente informata su tutto ciò che concerne la realizzazione del progetto • collaborare alla creazione del sistema di monitoraggio e valutazione del progetto • assicurare l'assistenza logistica al personale/consulenti di AIDOS durante le loro missioni in loco • partecipare all' eventuale selezione del personale addetto al progetto e dei consulenti locali in collaborazione con AIDOS e il/la coordinatore/rice in loco delle controparti locali • identificare i bisogni formativi del personale nei settori previsti dal progetto • identificare eventuali azioni supplementari di rafforzamento delle capacità gestionali delle controparti locali e del personale del progetto • supervisionare la corretta e puntuale esecuzione dei compiti del personale del progetto sulla base dei loro <i>terms of reference</i> • tenere i rapporti con gli uffici degli organismi internazionali, delle altre ONG, delle istituzioni governative al fine di coordinare le attività del progetto con quelle di altri programmi per evitare inutili duplicazioni di attività, spreco di risorse e rendere più efficace l'azione di rafforzamento di capacità delle controparti locali • esaminare e controllare accuratamente i materiali di informazione, i documenti e le comunicazioni ufficiali del progetto (orali e scritte) per assicurare la loro conformità alla strategia di informazione e comunicazione del progetto e alle regole sulla visibilità degli enti finanziatori, di AIDOS e delle controparti locali • mantenere continui contatti e consultare regolarmente i/le coordinatori/rici locali del progetto e altre figure rilevanti all'interno delle controparti locali al fine di rappresentare la posizione di AIDOS a livello locale con riferimento specifico al progetto tra la sede di AIDOS a Roma e le controparti locali • partecipare a riunioni, conferenze e seminari inerenti alle tematiche del progetto • identificare i potenziali organismi finanziatori in loco e sviluppare proposte di progetto in coordinamento con AIDOS e le controparti locali 	
Si richiede	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea specialistica in scienze sociali o economiche, cooperazione internazionale, o medicina (salute pubblica) • Almeno cinque anni di esperienza in gestione di progetti di sviluppo • Esperienza di lavoro in un paese in via di sviluppo • Capacità di leadership e di lavoro in team • Spirito di adattamento, flessibilità, autonomia • Perfetta conoscenza scritta e orale della lingua francese • Perfetta conoscenza pacchetto office 	

Le/i candidate/i sono pregate/i di inviare il loro CV unitamente a una lettera motivazionale in francese entro il 13 ottobre 2013 a: segreteria@aidos.it oppure per Fax 06-6872549. Specificando nell'oggetto: Candidatura coordinamento Burkina Faso (BF1)

Solo le persone short listed saranno invitate per un colloquio